

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo "Sanremo Centro Levante"
SANREMO

OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI. (Legge 7 Agosto 1990, n° 241)

cognome:	<input type="text"/>	nome:	<input type="text"/>
nato a	<input type="text"/>	il:	<input type="text"/>
residente in	<input type="text"/>		
via	<input type="text"/>		<input type="text"/>
telefono:	<input type="text"/>	e-mail	<input type="text"/>
documento:	<input type="text"/>	n.	

Rilasciato da:

(allegare fotocopia del documento di identità del richiedente)

diretto/a interessato/a

legale rappresentante di:

su delega di

(allegare documentazione, anche lettera di procura in carta semplice accompagnata da fotocopia del documento di chi la rilascia)

indirizzo PEC a cui inviare eventuali comunicazioni e/o la documentazione richiesta:

Modalità di accesso richiesta: visione copia non autenticata copia autenticata

Procedimento per il quale si richiede l'accesso:

Interesse giuridicamente rilevante:

Documentazione richiesta:

1)
2)
3)
4)

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze penali previste in caso di false dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sotto la propria responsabilità conferma la veridicità di quanto sopra riportato e autorizza, a norma della legge 31 dicembre 1996, n. 675 (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto ai dati personali), l'Amministrazione ad inserire e conservare tutti i dati in archivio elettronico o cartaceo nonché a rendere note le loro elaborazioni ed in generale tutti i risultati dei trattamenti dei dati stessi in una forma che non consenta l'identificazione personale. Per quanto riguarda i diritti degli interessati si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 13 della citata legge n. 675/96.

Luogo e data

Firma

Documento di identità del richiedente _____

RISERVATO ALLA SEGRETERIA

Data del ricevimento _____ L'accesso è stato:

1. ACCOLTO (rivolgersi a _____)
2. DIFFERITO (specificare _____)

In data ____/____/____

si prende visione della documentazione richiesta

Firma

Firma

In data ____/____/____

si invia la documentazione richiesta.

Firma