



ISTITUTO COMPRESIVO SANREMO CENTRO LEVANTE

Via A. Volta, 101- 18038 SANREMO (IM) 0184 506130

Codice Fiscale 90083320086 Codice Univoco UFYTJE

imic813007@istruzione.it – imic813007@pec.istruzione.it – www.icsanremocentrolevante.edu.it



REGOLAMENTO

PER L'UTILIZZO DEI LABORATORI INFORMATICI

DELIBERA N. 35 – COLLEGIO DOCENTI 22/11/2022



ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO LEVANTE

Via A. Volta, 101- 18038 SANREMO (IM) 0184 506130

Codice Fiscale 90083320086 Codice Univoco UFYTJE

imic813007@istruzione.it – imic813007@pec.istruzione.it – www.icsanremocentrolevante.edu.it



PREMESSA

Il seguente regolamento viene elaborato allo scopo di garantire un proficuo utilizzo delle attrezzature informatiche e multimediali. Consapevoli, inoltre, che i laboratori di informatica sono una risorsa didattica e formativa a disposizione dei docenti, degli alunni e del personale della scuola, ogni utente, per non creare problemi e difficoltà e quindi migliorare il servizio, è tenuto a rispettare rigorosamente le regole descritte nel seguente regolamento.

Pertanto, si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio stesso. Atti di vandalismo o di sabotaggio verranno perseguiti nelle forme previste.

Gli utenti del laboratorio sono in primo luogo gli alunni e i docenti dei gruppi impegnati.

Ai laboratori si accede solo per ragioni inerenti l'attività scolastica:

- sia di tipo strettamente didattico (ore curricolari di laboratorio, attività didattiche integrative e di recupero, progetti approvati dal PTOF, preparazione di tesine e ricerche didattiche)
- sia di organizzazione del lavoro individuale del docente (piani di lavoro, progetti, autoaggiornamento, altre attività accessorie all'insegnamento della propria materia).

L'utilizzo dei personal computer e delle attrezzature comporta l'accettazione incondizionata del presente regolamento. Il laboratorio è un luogo di lavoro e pertanto è soggetto al D.L 81 del 2008 sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro. Per la prevenzione degli incendi e il piano di evacuazione si fa riferimento alle disposizioni valide per l'intero Istituto.

Si invitano gli utenti a rispettare le seguenti indicazioni.

All'interno del laboratorio deve essere depositata la seguente documentazione:

- a) regolamento
- b) orario settimanale del laboratorio
- c) registro firme e segnalazione

DISPOSIZIONI GENERALI

Art.1

L'accesso e l'utilizzo del laboratorio di informatica è consentito per soli scopi didattici.



ISTITUTO COMPRESIVO SANREMO CENTRO LEVANTE

Via A. Volta, 101- 18038 SANREMO (IM) 0184 506130

Codice Fiscale 90083320086 Codice Univoco UFYTJE

imic813007@istruzione.it – imic813007@pec.istruzione.it – www.icsanremocentrolevante.edu.it



Art.2

Quando un insegnante, con la classe, usufruisce del laboratorio si impegna a vigilare sulle attrezzature e, per comprovare l'effettivo utilizzo dell'aula, dovrà obbligatoriamente registrare il proprio nome, il giorno, l'ora, la classe e l'attività svolta nell'apposito registro interno di laboratorio

La chiave del laboratorio è custodita presso la postazione dei collaboratori scolastici. Dopo l'utilizzo dell'aula la chiave verrà riconsegnata al collaboratore scolastico. Non è ammessa la consegna delle chiavi da parte degli alunni.

Il Laboratorio non deve mai essere lasciato aperto o incustodito quando nessuno lo utilizza, tranne nelle situazioni espressamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Art.3

La prima volta che i docenti accedono al laboratorio con la propria classe dovranno assegnare ad ogni allievo, o gruppo, una postazione che rimarrà la stessa per tutto l'anno scolastico, il tutto allo scopo di poter risalire al responsabile di eventuali inconvenienti o danneggiamenti.

Art.4

Il laboratorio è a disposizione di tutte le classi dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.30 (dando priorità ai progetti d'istituto).

Per utilizzare il laboratorio è necessaria la prenotazione tramite un calendario che verrà condiviso con tutti i docenti attraverso Google Drive.

I docenti dovranno rispettare il calendario predisposto.

Art.5

Gli alunni non possono assolutamente accedere al laboratorio, senza la presenza di un docente che li possa controllare.

DISPOSIZIONI SUL COMPORTAMENTO DA TENERE IN LABORATORIO

Art.6

All'inizio e al termine delle attività il docente accompagnatore dovrà accertare che tutto sia in ordine. Al termine delle attività i computer vanno spenti sempre. Ove si riscontrassero mal



ISTITUTO COMPRESIVO SANREMO CENTRO LEVANTE

Via A. Volta, 101- 18038 SANREMO (IM) 0184 506130

Codice Fiscale 90083320086 Codice Univoco UFYTJE

imic813007@istruzione.it – imic813007@pec.istruzione.it – www.icsanremocentrolevante.edu.it



funzionamenti o mancanze, il docente di classe dovrà riferirlo prontamente, senza manipolare alcunché, al responsabile di laboratorio e annotarlo sul registro interno del laboratorio.

Art.7

Gli allievi che utilizzano il laboratorio nell'ultima ora devono sistemare gli zaini in una zona dello stesso che non impedisca il regolare sfollamento e non arrechi danno agli impianti, altrimenti devono lasciarli nelle proprie classi. L'insegnante avrà cura di interrompere le attività per tempo, rientrare nella classe ed effettuare le operazioni di uscita.

Art.8

Non è possibile cambiare di posto le tastiere, i mouse, i monitor o qualunque altra attrezzatura o stampato senza autorizzazione del responsabile di laboratorio.

Art.9

Il personale e gli allievi dovranno avere cura di rispettare le procedure corrette di accensione, di utilizzo e di spegnimento delle macchine.

Art.10

È assolutamente vietato portare e/o consumare cibi e bevande nel laboratorio.

Art.11

Prima di uscire dal laboratorio occorre accertarsi che le sedie siano al loro posto, che non vi siano cartacce o rifiuti e che tutte le apparecchiature elettriche siano spente.

Art.12

Chi procura un danno alle apparecchiature o alle suppellettili dovrà giustificare il comportamento adottato al dirigente scolastico e restituire quanto accaduto attraverso un rimborso del valore effettivo degli strumenti danneggiati.

Art.13

Per evitare confusione al termine delle ore, è opportuno che 5 minuti prima del suono della campanella gli alunni lascino il laboratorio. In tutti i casi, la classe che subentra attenderà disciplinatamente l'uscita dei compagni fuori dal laboratorio.



ISTITUTO COMPRESIVO SANREMO CENTRO LEVANTE

Via A. Volta, 101- 18038 SANREMO (IM) 0184 506130

Codice Fiscale 90083320086 Codice Univoco UFYTJE

imic813007@istruzione.it – imic813007@pec.istruzione.it – www.icsanremocentrolevante.edu.it



DISPOSIZIONE SU HARDWARE SOFTWARE E MATERIALE DI FACILE CONSUMO

Art.14

È vietata assolutamente qualsiasi manomissione o cambiamento dell'hardware o del software delle macchine.

Art.15

Al fine di evitare disagi alle attività didattiche, gli alunni sono tenuti a non modificare l'aspetto del desktop né le impostazioni del sistema.

Art.16

È severamente proibito agli alunni introdurre programmi di qualunque natura o fare uso di giochi software nel laboratorio.

Art.17

È vietato usare software non conforme alle leggi sul copyright. Sarà cura dell'insegnante-utente verificarne la conformità. In caso di dubbio si dovranno chiedere chiarimenti al responsabile del laboratorio.

Art.18

Gli insegnanti possono chiedere di installare nuovi software sui PC del laboratorio, previa autorizzazione del Dirigente, al responsabile del laboratorio. Sarà in ogni modo cura dell'insegnante verificare che il software installato rispetti le leggi sul copyright.

Art.19

Gli studenti non possono utilizzare CD o DVD portati da casa sui PC dell'aula. In laboratorio non è consentito, agli allievi, l'uso di apparecchiature elettroniche personali.

Art.20

Le attrezzature hardware e gli altri materiali in dotazione al laboratorio non possono essere destinati, neanche temporaneamente, ad altre attività esterne all'aula medesima.



ISTITUTO COMPRESIVO SANREMO CENTRO LEVANTE

Via A. Volta, 101- 18038 SANREMO (IM) 0184 506130

Codice Fiscale 90083320086 Codice Univoco UFYTJE

imic813007@istruzione.it – imic813007@pec.istruzione.it – www.icsanremocentrolevante.edu.it



DISPOSIZIONI SULL'USO DI INTERNET

Art.21

L'accesso a Internet è consentito solo ai docenti e alle classi accompagnate e sotto la responsabilità del docente stesso. L'uso che viene fatto di Internet deve essere esclusivamente di comprovata valenza didattica anche nel caso degli accessi pomeridiani.

Art.22

È vietato alterare le opzioni del software di navigazione.

Art.23

E' severamente vietato scaricare da internet software, giochi, suonerie, ecc... o chattare.

Art.24

In qualunque momento, il responsabile del laboratorio che verifica un uso della connessione contrario a disposizioni di legge o di regolamento Interno, o comunque non coerente con i principi che regolano la scuola, può disattivarla senza indugio; nel caso siano coinvolti studenti, il responsabile del laboratorio dovrà farne comunicazione alla Dirigenza dell'Istituto per l'adozione di eventuali provvedimenti disciplinari.

DIVIETI

Art.25

È severamente vietato staccare cavi elettrici da ciabatte e prese così come i cavi di connessione alle periferiche.

Art.26

In caso di cattivo funzionamento delle risorse è vietato intervenire personalmente sulle stesse, è altresì vietato spostare apparecchiature dalla loro posizione originale.

Art. 27

È fatto esplicito divieto di occupare postazioni di lavoro per attività che non richiedano l'uso delle apparecchiature.



ISTITUTO COMPRESIVO SANREMO CENTRO LEVANTE

Via A. Volta, 101- 18038 SANREMO (IM) 0184 506130

Codice Fiscale 90083320086 Codice Univoco UFYTJE

imic813007@istruzione.it – imic813007@pec.istruzione.it – www.icsanremocentrolevante.edu.it



Art. 28

Agli alunni è vietato scrivere sui banchi, monitor, mouse, tastiere o altro.

NORMA FINALE

Art.25

L'utilizzo del laboratorio da parte di chiunque comporta l'integrale applicazione del presente regolamento.

