



ISTITUTO COMPRENSIVO SANREMO CENTRO LEVANTE

Via A. Volta, 101- 18038 SANREMO (IM) 0184 506130

Codice Fiscale 90083320086 Codice Univoco UFYTJE

imic813007@istruzione.it – imic813007@pec.istruzione.it – www.icsanremocentrolevante.edu.it



Sanremo 15/07/2026 - Circolare n. 135

I.C. SANREMO CENTRO LEVANTE
Prot. 0009028 del 15/07/2026
VII (Uscita)

**Ai Docenti
Al Personale Ata
Al Dsga
Al Sito**

Oggetto: Acquisizione della disponibilità dei docenti della scuola secondaria di primo grado a svolgere ore aggiuntive oltre l'orario d'obbligo per l'a.s. 26/27

Si informa il personale docente in indirizzo che al fine di dare attuazione alle note MIM, AOODGPER n. 11814 del 06/05/2026 e n. 16054 del 19/06/2026, in cui vengono fornite le indicazioni propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico 2026/2027 relative alla gestione degli spezzoni orari pari o inferiori a 6 ore settimanali (ai sensi del punto 3.4 della circolare ministeriale n. 11814 del 06/05/2026), si invia comunicazione di ricognizione disponibilità.

In conformità con la normativa citata, questo Ufficio è tenuto a mappare e comunicare all'Ufficio Scolastico Territoriale le classi di concorso per le quali sia stata accertata la disponibilità dei docenti interni a svolgere ore aggiuntive oltre l'orario d'obbligo, fino al limite massimo di 24 ore settimanali.

Si specifica che tale ricognizione ha carattere preliminare e obbligatorio per l'Amministrazione, e deve essere effettuata per tutte le classi di concorso e tipologie di posto, indipendentemente dall'attuale ed effettiva presenza di spezzoni orari nell'organico di fatto.

La presente procedura riguarda tutti i docenti titolari presso questa istituzione scolastica con decorrenza dall'a.s. 2026/2027, inclusi coloro che acquisiscono la titolarità a seguito delle operazioni di mobilità o di immissione in ruolo.

I docenti interessati a prestare la propria disponibilità per lo svolgimento di ore eccedenti (fino al raggiungimento del limite massimo di 24 ore settimanali complessive) sono invitati a presentare formale comunicazione all'Ufficio di Segreteria del Personale compilando il modello allegato alla presente o tramite invio mail all'indirizzo imic813007@istruzione.it , **Entro le ore 12:00 del 17/07/2026**

Il Dirigente Scolastico
(*Prof.ssa Amalia Catena Fresta*)

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Allegati: - **Modulo di Disponibilità**